

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर येथील माहिती अधिकारा संबंधीत प्राधिकरणाची सूची .

- १) अपिलीय अधिकारी :- डॉ. व्ही. एस. शिंदे  
संचालक शिक्षण तथा अधिष्ठाता (कृषि),  
म. कृ. वि. परभणी
- २) माहिती अधिकारी :- डॉ. दे. बा. देवसरकर  
सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य  
कृषि महाविद्यालय, बदनापूर
- ३) सहाय्यक माहिती अधिकारी :- डॉ. एस. एस. माने,  
सहयोगी प्राध्यापक (मृदविज्ञान व कृषि रसायनशास्त्र)  
कृषि महाविद्यालय, बदनापूर

कलम ४ (१) (b) (i)

**कृषि महाविद्यालय, बदनापुर** या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव : **कृषि महाविद्यालय, बदनापुर**

पत्ता: **बदनापूर जि. जालना**

कार्यालय प्रमुख: **डॉ. डॉ. दे. बा. देवसरकर**

शासकीय विभागाचे नांव : **मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी**

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त : **कृषि मंत्रालय**

कार्यक्षेत्र: **बदनापुर भौगोलीक: बदनापुर / कार्यानुरूप:-जालना / औरंगाबाद**

विशिष्ट कार्ये : **शिक्षण**

विभागाचे ध्येय / धोरण: **शिक्षण**

धोरण:- **कृषि विषयक शिक्षण**

सर्व संबंधीत कर्मचारी: **सर्व प्राध्यापक**

कार्ये : **शिक्षण देणे**

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- **शिक्षण देणे**

मालमतेचा तपशील: **कृषि महाविद्यालयाची** इमारती व जागेचा तपशील

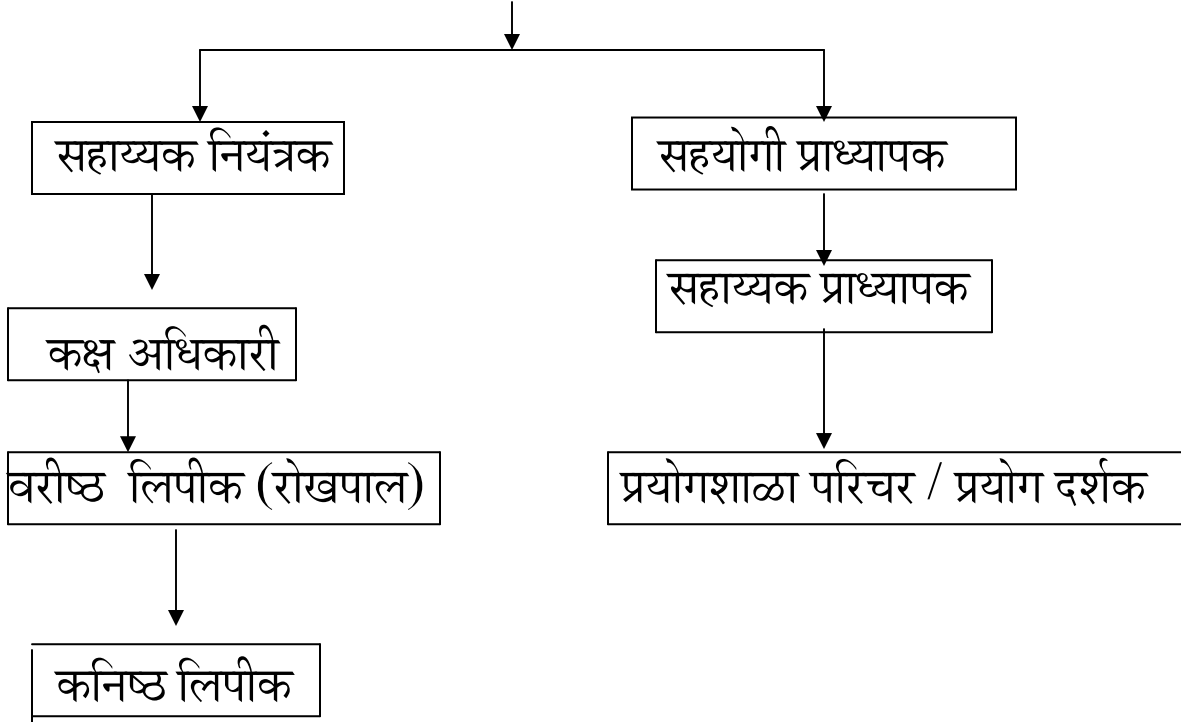
उपलब्ध सेवा : **B.Sc. (Agri) पदवी शिक्षण**

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील-----

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा : **०२४८२ २६१०३४**

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा : **रविवार, ९.०० ते १६.४५**

सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य



कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

कृषि महाविद्यालय, बदनापुर या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य	प्रशासकीय कार्यालय प्रमुख	विद्यापीठ नियमाने	--

ब

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	सहाय्यक नियंत्रक	आहरण व संवितरण अधिकारी	---	---

क

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

ड

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - अर्धन्ययीक	कोणत्या कायद्या/ नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

कृषि महाविद्यालय, बदनापुर या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य	प्रशासकीय कार्यालय प्रमुख	--	--
२	सहाय्यक नियंत्रक	अहरण व संवितरण अधिकारी	---	---
३	सहयोगी प्राध्यापक	शिक्षण, संशोधन व विस्तार	---	---
४	सहाय्यक प्राध्यापक	शिक्षण, संशोधन व विस्तार	---	---
५	कक्ष अधिकारी	आस्थापना विभाग	---	---
६	वरीष्ठ लिपीक	रोखपाल व लेखा	---	---
७	वरीष्ठ संशोधन सहाय्यक	प्रक्षेत्रावरील कामांचे नियोजन, देखरेख	---	---
८	कृषि सहाय्यक	प्रक्षेत्रावरील कामांची कार्यवाही, नोंद घेणे	---	---
९	कनिष्ठ लिपीक	शिक्षण विभाग शिष्यवृत्ती, भ. नि. नि.	---	---
१०	प्रयोगशाळा परिचर	प्रयोगशाळेवर कार्यरत	---	---
११	शिपाई	कार्यालय साफसफाई व इतर कार्यालयीन कामे	---	---
१२	वाहन चालक	कार्यालयीन वाहन चालवणे	---	---
१३	पहारेकरी	पहारा करणे	---	---
१४	मजूर	प्रक्षेत्रावरील कामे	---	---
१५	स्वीपर	साफसफाई करणे	---	---



कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षक व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरुप :-	शिक्षण
संबंधीत तरतुद:-	निरंक
अधिनियमाचे नाव :-	निरंक
नियम :-	निरंक
शासन निर्णय :-	निरंक
परिपत्रक :-	निरंक
कार्यलयीन आदेश :-	निरंक

अ. क्र.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	अध्यापन कार्य	सत्रा प्रमाणे	सर्व शिक्षक वर्ग	----

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रक टी करण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ. क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा, काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा:-

अ. क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	शैक्षणिक कामे / इतर प्रमाणपत्रे दिल्या जात नाही	वेळेत पूर्ण केली जातात	सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य	सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर येथील कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ. क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	निरंक	निरंक	निरंक



कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर येथील कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ. क्र.	शासन निर्णय नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर येथील कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ. क्र.	शासकिय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर येथील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ. क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	धोरण विद्यापीठ ठरवते.	----	-----

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (इ)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यांदी  
दस्तावेजाचा विषय आर्थिक / आस्थापना / शिक्षण

अ. क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१ २ ३ ४	कॅश बुक रिसीप्ट रजिस्टर बजेट रजिस्टर बिल रजिस्टर	आर्थिक व्यवहार जमा अंजाद पत्रक बिलाचे क्रमांक व दिनांक	सहाय्यक नियंत्रक	व्यक्ती उपलब्ध आहे
१ २ ३ ४	व्यक्तीक संचीका सेवा पुस्तके जिआयएस संचीका कीरकोळ रजा रजिस्टर	व्यक्तीक बाबी सेवे बाबत माहिती जिआयएस रजेची नोंदणी	कक्ष अधिकारी	व्यक्ती उपलब्ध आहे
१ २ ३ ४	विद्यार्थी नोंदनी रजिस्टर विद्यार्थी फिस रजिस्टर विद्यार्थी ग्रेड रजिस्टर प्रवेश निर्गमन रजिस्टर	नोंदणी फिस माहिती प्रगती माहाविद्यालय सोडल्या बाबत	शिक्षण प्रभारी	व्यक्ती उपलब्ध आहे

कलम ४ (१) (अ) (vi)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयामधील दस्तावेजाची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउंचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याच्या कालावधी
१ २ ३ ४	कॅश बुक रिसीप्ट रजिस्टर बजेट रजिस्टर बिल रजिस्टर	आर्थिक व्यवहार जमा अंजाद पत्रक बिलाचे क्रमांक व दिनांक	सर्वा नोंद पुस्तीका कायम स्वरुपात असतात	
१ २ ३ ४	व्यक्तीक संचीका सेवा पुस्तके जिआयएस संचीका कीरकोळ रजा रजिस्टर	व्यक्तीक बाबी सेवे बाबत माहिती जिआयएस रजेची नोंदणी	-----"-----	
१ २ ३ ४	विद्यार्थी नोंदनी रजिस्टर विद्यार्थी फिस रजिस्टर विद्यार्थी ग्रेड रजिस्टर प्रवेश निर्गमन रजिस्टर	नोंदणी फिस माहिती प्रगती माहाविद्यालय सोडल्या बाबत	-----"-----	

कलम ४ (१) (ब) (vii)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ल मसलत करण्याची व्यवस्था

अ. क्र.	सल्लामसलतीच्या विषय	कायप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा /नियमा परिपत्ररद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयाच्या समीतीची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	समीतीचे नाव	समीतीचे सदस्य	समीतीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

\* विद्यापीठ स्थरावर कामे होतात.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

\* विद्यापीठ स्थरावर सदर सभा असतात.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयाच्या परीषदाची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	परीषदेचे नाव	परीषदेचे सदस्य	परीषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (viii)

नमुना (ड)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	कृषि महाविद्यालय, बदनापूर	-----	अध्यापन	----	-----	----

कलम ४ (१) (ब) (ix)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या नांवे, पत्ते व त्याचे मासिक वेतन

अ. क्र.	अधिकारी / कर्मचा-यांचे नांव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र / फॅक्स /ईमेल	एकुण वेतन
१	डॉ. दे. बा. देवसरकर	सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य	१	२५.१०.२०१२	०२४८२ २६१०३४	प्रतिनियुक्ती
२	डॉ. जे. ई. जहागीरदार	सहयोगी प्राध्यापक	१	२५.०१.२००७	०२४८२ २६१०३४	१०२४०१
३	डॉ. एस. एस . माने	सहयोगी प्राध्यापक	१	१५.१०.२००८	०२४८२ २६१०३४	९५८९५
४	प्रा. बि. व्ही. पाटील	सहयोगी प्राध्यापक	१	१८.०८.२००९	०२४८२ २६१०३४	९३११०
५	प्रा. सि. बी. पाटील	सहयोगी प्राध्यापक	१	१४.०३.२०१३	०२४८२ २६१०३४	८५२५८
६	श्री. एस. डी. शिंदे	सहाय्यक प्राध्यापक	२	०१.०६.२००१	०२४८२ २६१०३४	१०७२५२
७	डॉ. डी. जी. हिंगोले	सहाय्यक प्राध्यापक	२	२९.१२.२००३	०२४८२ २६१०३४	५६१२८
८	श्री. आर. जी तांगडे	सहाय्यक प्राध्यापक	२	१६.०१.२००६	०२४८२ २६१०३४	६३८०८
९	डॉ. जी. आर. मुंडे	सहाय्यक प्राध्यापक	२	३१.१०.००८	०२४८२ २६१०३४	५१७४२
१०	श्री. आर. व्ही. नाईनवाड	सहाय्यक प्राध्यापक	२	२१.०३.२०१३	०२४८२ २६१०३४	४५१८२
११	प्रा.अब्दुल कदीर	सहाय्यक प्राध्यापक	२	०१.०१.२०१३	०२४८२ २६१०३४	५९४९५
१२	श्रीमती. ए. ए. चौधरी	सहाय्यक प्राध्यापक	२	२५.०८.२००८	०२४८२ २६१०३४	४१२९५
१३	श्रीमती. एस.बी. कदम	सहाय्यक प्राध्यापक	२	०१.०१.२०१३	०२४८२ २६१०३४	४०११२
१४	श्री.एस. जी. काळे	सहाय्यक नियंत्रक	२	१५.०३.२०११	०२४८२ २६१०३४	४३३१६
१५	श्री. वाय. ए. खान	वरिष्ठ संशोधन सहाय्यक	२	७.०८.२०११	०२४८२ २६१०३४	४९२६७

१६	श्री. एल. ए. सोनटक्के	वरिष्ठ लिपीक	३	०७.०४.२००९	०२४८२ २६१०३४	२८९०६
१७	श्री. बी. पी. कुंभार	कनिष्ठ लिपीक	३	१५.०१.२०१०	०२४८२ २६१०३४	१७५६१
१८	श्रीमती. एस.डी. सोनोने	कनिष्ठ लिपीक	३	०२.०१.२०१०	०२४८२ २६१०३४	१४२१९
१९	श्रीमती. ए.जी. थोरात	कनिष्ठ लिपीक	३	२४.१२.२००९	०२४८२ २६१०३४	१३७०८
२०	श्री. शेख ईलाही	कृषि सहाय्यक	३	०४.०६.२०१०	०२४८२ २६१०३४	१६५१२

२१	श्री.एफ. जी. फारुख	कृषि सहाय्यक	३	२९.१०.२००४	०२४८२ २६१०३४	२३३७३
२२	श्री. ए.आर. ढगे	प्रयोगशाळा परिचर	४	१३.०९.२००५	०२४८२ २६१०३४	१२९१६
२३	श्री. सय्यद खजामोईनोद्दीन स. महंमद	प्रयोगशाळा परिचर	४	०४.०७.२००५	०२४८२ २६१०३४	१४०५०
२४	श्री. बी. एन. ज-हाड	निरक्षण मदतनीस	४	१६.०८.१९८४	०२४८२ २६१०३४	१३२९६
२५	श्री. सय्यद हबीब स. नुर	शिपाई	४	०१.०९.२००७	०२४८२ २६१०३४	१५५०६
२६	श्री. टी. पी. ज-हाड	पहारेकरी	४	२१.०६.२०००	०२४८२ २६१०३४	१९०५५
२७	श्री. के.एन. निकम	पहारेकरी	४	०४.०९.२००९	०२४८२ २६१०३४	१७५८१
२८	श्रीमती. सुमनबाई सावत	मजूर	४	२१.०६.२०००		१९०५५
२९	श्री. पी. जी. गीते	मजूर	४	०७.०७.२००३	०२४८२ २६१०३४	१३३२८
३०	श्री. जगन्नाथ भिकाजी शेलार	मजूर	४	१४.०३.२००६	०२४८२ २६१०३४	१४०५०
३१	श्री. जे. टी. कांबळे	स्वीपर	४	२३.११.२००७	०२४८२ २६१०३४	१४२५०
३२	श्रीमती अडेलाबाई वानोळे	मजूर	४	१७.०६.२००९	०२४८२ २६१०३४	११७९४
३३	श्रीमती द्रोपदाबाई कबले	मजूर	४	०१.०७.२००९	०२४८२ २६१०३४	१०८१९





कलम ४ (१) (ब) (ख)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयामधील अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता )	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता )
१	वर्ग १	२४४००-५२५-२४५००	८० % / १०%	१३० D.A	-----
२	वर्ग १	१२०००-४२०-१८०००	८० % / १०%	१२० D.A	-----
३	वर्ग २	८०००-२५०-१३५००	८० % / १०%	१२० D.A	-----
४	वर्ग ३	३०५०-८०-४५९०	८० % / १०%	११० D.A	-----
५	वर्ग ४	२५५०-६०-३२००	८०% / १०%	१०० D.A	-----

कलम ४ (१) (ब) (xi)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयामधील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ. क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपायात	अभिप्राय
	अंदाजपत्रक विद्यापीठ स्तारवर केले जाते	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ. क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना यांची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्राकर

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्राकर	परवाना क्रमांक	दिनांका पासुन	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे. चालू वर्षाकरीता.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्राकर

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xv)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे.  
उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती. ९ . ०० ते १६.४५
- वेबसाईट विषयी माहिती :- मराठवाडा कृषि विद्यापीठ परभणी
- कॉलसेंटर विषयी माहिती
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती
- सुचना फलकाची माहिती
- ग्रंथालय विषयी माहिती :- महाविद्यालयाचे अद्यावत ग्रंथालय आहे.

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
	१) सुचना फलकाची माहिती	--	---	--	--	--
	२) ग्रंथालय विषयी माहिती	९ ते ४:४५		बदनापूर	ग्रंथालय प्रमुख	सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

कृषि महाविद्यालय, बदनापूर या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्रधिकारी (तेथील लोक प्रधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे )

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती : पदनाम अधिका-याचे नांव	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलीय प्रधिकारी
१	डॉ. दे. बा. देवसरकर	कृषि महाविद्यालय, बदनापूर	कृषि महाविद्यालय, बदनापूर ०२४८२-२६१०३४	Adpca badnapur @ Gmail.com	मा. संचालक शिक्षण तथा अधिष्ठाता (कृषि), मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकार-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल
१	डॉ. एस. एस. माने	सहयोगी प्राध्यापक	कृषि महाविद्यालय, बदनापूर	०२४८२-२६१०३४	

क. अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	डॉ. व्ही.एस. शिंदे	मा. संचालक शिक्षण तथा अधिष्ठाता (कृषि). म. कृ. वि. परभणी	मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी	मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी ०२४५२-२२२६८७	dean mkv@rediffmail.com	सर्व सहयोगी अधिष्ठाता व प्राचार्य

कलम ४ (१) (क)

सामान्य लोकांशी संबधित महत्वाचे निर्णय व धोरण यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे .  
**सदर बाब विद्यापीठशी निगडीत आहे.**

कलम ४ (१) (ड)

साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे  
घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

**निरंक**

टिप: लोकप्रधिकारी / शासकीय माहिती अधिकारी हे सुचना फलक / वर्तमानपत्र सार्वजनिक सुचना ,  
प्रसारमाध्ये, सुचना प्रसारण, ईटरनेट इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करणे  
**सदर कामे केल्या जातात.**