

**कलम ४ (१) (b) (i)**

**मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना,  
कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल**

कार्यालयाचे नांव	:	मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी
पत्ता	:	मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी -४३१ ४०२ फोन नं. (०२४५२) — २२३८८०१ Extn.425
कार्यालय प्रमुख	:	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता
शासकिय विभागाचे नाव	:	मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी
कोणत्या मंत्रालयातील	:	कृषि पशुसंवर्धन व दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्य व्यवसाय
खात्याच्या अधिनस्त	:	
कार्यक्षेत्र	:	मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना <b>भौगोलीक:</b> मराठवाडा विभाग / <b>कार्यानुरूप:</b> मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना
विशिष्ट कार्ये	:	एम.एस.सी व पी.एच.डि.च्या विद्यार्थ्यांचे फळझाडाच्या अभिवृद्धी संबंधीत प्रयोग घेण्यात येतात,विस्तार शिक्षणाचे कार्य
विभागाचे ध्येय / धोरण	:	वेगवेगळ्या फळझाडाच्या निरोगी व जातीवंत कलमे व रोपे तयार करून मराठवाडयातील शेतक-यांना पुरवठा करणे मराठवाडयासाठी शिफारस केलेल्या विविध फळझाडाच्या मातृवृक्षाची लागवड करणे.
धोरण	:	मराठवाडयातील शेतक-यांना रोजगार हमी योजने अंतर्गत निरोगी व जातीवंत विविध फळझाडांच्या कलमांचा व रोपांचा पुरवठा करणे. मराठवाडा कृषि विद्यापीठ अंतर्गत असलेल्या कार्यालयास/योजना यांना लागवडी करीता फळझाडांच्या कलमा व रोपाचा पुरवठा करणे.
सर्व संबंधित कर्मचारी कार्ये	:	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता,प्रतिनियुक्ती-कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक सहाय्यक उद्यान वेत्ता मदत करणे,प्रक्षेत्रावरील दैनंदिन कामाचे नियोजन,रोपवाटीके अंतर्गत तयार करण्यांत येणा-या कलमाचे व रोपाच्या कार्यक्रमाचे नियोजन व अंमलबजावणी
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता- रोपवाटिके अंतर्गत तयार करण्यात येणा-या कलमाचे व रोपाच्या कार्यक्रमाचे नियोजन व अंमलबजावणी,

कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक (प्रतिनियुक्तीवर)-सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्तास  
मदत करणे व प्रक्षेत्रावरील दैनंदिन कामाचे नियोजन

मालमतेचा तपशील	:	१. बैलगाडी,औत,कोळपे
इमारती व जागेचा तपशील	:	इमारत : ३०X ३० फुटाचे, सिमेंट कॉकीटची,दोन खोल्या नविन इमारत-१८०० फुट जुनि इमात-५४० फुट विहीर-४२.६ फुट : शेड : पॉलीहाउस-१,शेडनेट हाउस-४,वर्कींगशेड-१ ग्रीन हाउस-२ प्रक्षेत्र : १४.५ हेक्टर (१३.५ हेक्टर प्रत्यक्ष वहीतीखालील क्षेत्र) रोड व चा-या सर्व मिळून एकुण-१ हेक्टर
उपलब्ध सेवा	:	विविध फळझाडांच्या अभिवृद्धी संबधी मार्गदर्शन व सल्ला.
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:	१. सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता : रोपवाटिके अंतर्गत तयार करण्यात येणा-या कलमाचे व रोपाच्या कार्यक्रमाचे नियोजन,अमलबजावणी व नियंत्रण  २. कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक (प्रतिनियुक्तीवर) सहाय्यक उद्यान वेत्ता यांना मदत करणे व प्रक्षेत्रावरील दैनंदिन कामाचे नियोजन करणे व अमलबजावणी करणे
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	:	दुरध्वनी क्रं. : नाही प्रक्षेत्रावरील वेळ : ८.००ते१२.००व दुपारी २.०० ते ५.०० कार्यालयीन वेळ :९.०० ते १.३० व दुपारी २.०० ते ५.००
साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:	रविवार, दुसरा, चौथा शनिवार

## संस्थेचा प्रारूप तक्ता

मा.कलगुरु

मा.संचालक संशोधन

सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता

कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक  
(प्रतिनियुक्तीवर)

कलम ४ (१) (b) (ii)

नमुना (अ)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना  
कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ

अ. क्रं.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१.	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	आर्थिक रु.१०,००० पर्यंत मंजूरी अधिकार (आवर्ती खर्च) अनावर्ती खर्च मंजूरी अधिकार रु.१,०००	१) महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९८३ सेक्शन-१८ उपसेक्शन-२,५,७,१०,१२,१३,१४ आणि वैधानिक (कृषि विद्यापीठे) १९९०-१९९३. २) विद्यापीठ कॉम्पेडियम न.पीपीअेओ/०९/२००७ दि.१-४-२००७.	
२.	कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक (प्रतिनियुक्तीवर)	निरंक	--	
३.	रोपवाटिका सहाय्यक	निरंक	--	
४.	पहारेकरी	निरंक	--	

ब

अ. क्रं.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१.	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	निरंक	महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९८३ आणि वैधानिक (कृषि विद्यापीठे) १९९०, विद्यापीठ कॉम्पेडियम न.पीपीअेओ/०९/२००७ दि.१-४-२००७.	
२.	कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक (प्रतिनियुक्तीवर)	निरंक	--	
३.	रोपवाटिका सहाय्यक	निरंक	--	
४.	पहारेकरी	निरंक	--	

क

अ. क्रं.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१.	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	निरंक	महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९८३, आणि वैधानिक कृषि विद्यापीठ १९९० विद्यापीठ कॉम्पेडियम न.पीपीअेओ/०९/२००७ दि.१-४-२००७.	
२.	कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक (प्रतिनियुक्तीवर)	निरंक	--	
३.	रोपवाटिका सहाय्यक	निरंक	--	
४.	पहारेकरी	निरंक	--	

अ. क्रं.	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१.	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	निरंक	महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९८३ आणि वैधानिक कृषि विद्यापीठ १९९० विद्यापीठ कॉम्पेडियम न.पीपीअेओ/०९/२००७ दि.१-४-२००७.	
२.	कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक (प्रतिनियुक्तीवर)	निरंक	--	
३.	रोपवाटिका सहाय्यक	निरंक	--	
४.	पहारेकरी	निरंक	--	

कलम ४ (१) (b) (ii)

नमुना (ब)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना  
कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

अ. क्रं.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१.	श्री.आर.एस. बोराडे सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	वेगवेगळ्या फळझाडाचे निरोगी रोपे व कलमे तयार करून मराठवाडयातील शेतक-याना पुरवठा करणे मराठवाडा विभागासाठी शिफारस केलेल्या विविध फळझाडाच्या मातृवृक्षाची लागवड करणे विस्तार व विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करणे	महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे परिनियम १९८३ आणि वैधानिक कृषि विद्यापीठे १९९० विद्यापीठ कॉम्पेडियम न.पीपीअेओ/०९/२००७ दि.१- ४-२००७.	Order No. APA-72/08 Date 3/12/08
२.	कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक (प्रतिनियुक्तीवर)	सहाय्यक उद्यान वेत्ता याना मदत करणे व प्रक्षेत्रावरील मजुराचे कामे पहाणे.भांडार गृह सांभाळणे.	वरील प्रमाणे	Order No. DOR/ Date 07/05/1994
३.	रोपवाटिका सहाय्यक	विविध फळझाडाचे कलमे व रोपे तयार करणे आणी वेगवेगळ्या फळझाडाच्या मातृवृक्षाची निगराणी व जोपासना करणे	वरील प्रमाणे	

फौजदारी

निरंक

अर्धन्यायीक

निरंक

**कलम ४ (१) (b) (iii)**

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

- कामाचे स्वरुप : संशोधन व विस्तार कार्य .
- संबंधित तरतुद : महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे अधिनियम १९८३ व महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९९० मधील तरतुदी प्रमाणे
- अधिनियमाचे नांव : महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे अधिनियम १९८३ सधारीत अधिनियम २००३ व महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९९०.
- नियम : संशोधन व विस्तार कार्याची नियमावली तयार करणे
- शासन निर्णय : शासन निर्णयकृषिवि/१२७९/५२६९३/२०/ऐ(३४१) दिनांक १९ ऑगष्ट १९८०. शासन निर्णयक्रं.कृषिवि-१२८१/६३५९९१/सीआर/२९६/२०-के दि.१५ मे १९८२.
- परिपत्रके : महाराष्ट्र कृषि शिक्षण व संशोधन, पणे कार्यकारी परिषद व विव्वद परिषदेचे ठरावानुसार व या अनुषंगाने परिपत्रकानुसार कार्यवाही करण्यात येते.
- कार्यालयीन आदेश : उपरोक्त कामाशी संबंधीत विद्यापीठ आदेशाचे पालन करण्यात येते.

अनु क्रं.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	संशोधन व विस्तार कार्य	महाराष्ट्र कृषि परिषद, पणे यांचे तर्फे प्रसारीत करण्यात आलेल्या संशोधन व विस्तार कार्य वेळा पत्रकानुसार कार्यक्रम राबविला जातो.	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	--



कलम ४ (१) (b) (iv)

नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक) :

अनु क्रं.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१.	संशोधन	कोरडवाहु शेती संबधीत समस्या व निराकरणाच्या दृष्टीने संशोधन कार्य करणे	--	--
२.	विस्तार कार्य	विद्यापीठाने आयोजित केलेले शेतकरी व महीला मेळाव्यात प्रदर्शना मध्ये विविध फळझाडाच्या कलमाचा प्रसार व विक्री करणे	--	--

कलम ४ (१) (ब) (iv)

नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा : संशोधन व विस्तार कार्य काम पुर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अनु क्रं.	काम / कार्य	दिवस / तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१.	संशोधन	वर्ष निहाय	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	संचालक संशोधन
२.	विस्तार कार्य	वर्ष, हंगाम व गरजेनुसार	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	संचालक संशोधन

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (अ)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अनु क्रं.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१.	संशोधन व विस्तार	महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९८३ आणि वैधानिक कृषि विद्यापीठ १९९०.	महाराष्ट्र कृषि विद्यापीठे नियम १९८३ आणि वैधानिक कृषि विद्यापीठ १९९० व विद्यापीठाच्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात येते.

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (ब)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अनु क्रं.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
----लागु नाही ----			

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (क)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी कामाशी संबंधित  
परीपत्रके

अनु क्रं.	शासकिय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
----लागु नाही ----			

कलम ४ (१) (ब) (v)

नमुना (ड)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी  
कामाशी संबंधित कार्यलयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अनु क्रं.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
----लागु नाही ----			

कलम ४ (१) (ब) (V)

नमुना (इ)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्ताऐवजांची यादी

दस्ताऐवजाचा विषय :

अनु क्रं.	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१.	वार्षिक संशोधन माहिती व अहवाल	संशोधन व विस्तार	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना परभणी
२.	आर्थिक व आस्थापना विषयक	संशोधन व विस्तार	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कलम ४ (१) (अ) (vi)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अनु क्रं.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१.	संशोधन माहिती, अहवाल व प्रकाशने	वार्षिक अहवाल	अहवाल : वार्षिकअहवाल तयार करणे	कायम स्वरुपी
२.	आर्थिक	व्हाउचर व नोंद पुस्तक	व्हाउचर : खर्चा बाबत नोंद पुस्तके : भांडार व लेखा नोंदी	कायम स्वरुपी
३.	आस्थापन	मस्टर, नस्ती, आवक/जावक नोंद पुस्तके	मस्टर : दैनंदिन व कायम मजूर, अधिकारी व कर्मचारी दैनंदिन पत्र व्यवहार नोंदी	कायम स्वरुपी

कलम ४ (१) (ब) (vii)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अनु क्रं.	सल्ला मसलतीच्या विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परीपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
-- लागु नाही ----				

कलम ४ (१) (ब) (viii)

नमुना (अ)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

अनु क्रं.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसान्यासह खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
---- लागू नाही ----						

कलम ४ (१) (ब) (viii)

नमुना (ब)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अनु क्रं.	अधिसभेचे नांव	सभेचे उद्दीष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसान्यासह खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
---- लागू नाही ----					

कलम ४ (१) (ब) (viii)

नमुना (क)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अनु क्रं.	परिषदेचे नांव	परीषदेचे सदस्य	परीषदेचे उद्घोषे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसान्यासह खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृतांत (उपलब्ध)
---- लागु नाही ----						

कलम ४ (१) (ब) (viii)

नमुना (ड)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अनु क्रं.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्घोषे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसान्यासह खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृतांत (उपलब्ध)
---- लागु नाही ----						



**कलम ४ (१) (ब) (ix)**

**मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी**

कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी याची नांवे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन जुलै, २०१२

अ. क्रं.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रं/फॅक्स / ईमेल	एकुण वेतन (जुलै २०१२)
१.	सहाय्यक उद्यानविद्याविद्या वेत्ता	श्री.आर.एस.बोराडे	१	१२-६-२००७	९४२१०९११२२	५३,६७०
२.	कनिष्ठ संशोधन सहाय्यक	अब्दुल कदिर अ.मिरा	३	८.०५.१९९४	९६६५११४३६८	४४,१९८

**कलम ४ (१) (ब) (x)**

**मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी**  
कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अनु क्रं.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
१.	२	१५६०० ३९१००	महागाई भत्ता — ८० टक्के घरभाडे भत्ता — १० टक्के शहर भत्ता — निरंक	प्रवास भत्ता - २०० रु.	निरंक
२.	३	९३०० ३४८००	महागाई भत्ता — ८० टक्के घरभाडे भत्ता — १० टक्के शहर भत्ता — निरंक	प्रवास भत्ता - ७५ रु.	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xi)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

- अंदाज पत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रकाशन

अनु. क्रं.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान (लाख)	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१.	पगार	२१.६१	संशोधन व विस्तार	निरंक	निरंक
२.	प्रवास भत्ता	१.५१			
३.	आवर्ती खर्च	--			
४.	शेतक-यांच्या प्रक्षेत्रावर संशोधन	--			
५.	अनावर्ती खर्च	---			
६.	माहिती तंत्रज्ञान	०.००			
	एकुण	२२.१२			

**कलम ४ (१) (ब) (xii)**

**नमुना (ब)**

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :

अनु. क्रं.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
-- लागु नाही--				

**कलम ४ (१) (ब) (xiii)**

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ.क्रं.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रंमाक	दिनांका पासन	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
---लागु नाही---							

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे. चालू वर्षा करीता

योजना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार :

अ.क्रं.	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनि क नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	जबाबदार व्यक्ती
१.	माहिती तंत्रज्ञान अंतर्गत वेबसाईटवर माहिती उपलब्ध करून देणे	१.विविध फळझाडांच्या निरोगी व जातीवंत कलमाची व रोपांची विक्री २. शेतक-यांना व विद्यार्थ्यांना रोपवाटिके विषयी मार्गदर्शन व सल्ला. ३.एमएससी व पीएचडी विद्यार्थ्यांचे फळझाडांच्या अभिवृद्धी संबंधी प्रयोग व विस्तार शिक्षणाचे कार्य	-----	इंटरनेटद्वारे पत्ता : -----	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता

कलम ४ (१) (ब) (XV)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती:कार्यालयीन वेळ सकाळी ८ ते १२ व दुपारी २ ते ५ वाजे पर्यंत
- वेबसाईट विषयी माहिती : निरंक.
- कॉलसेंटर विषयी माहिती :
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.:
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती: विविध फळझाडाच्या कलमा व रोपाच्या उपलब्धते बाबत माहिती.
- सूचना फलकाची माहिती :विविध फळझाडाच्या कलमा व रोपाची दर सुची माहिती.
- ग्रंथालय विषयी माहिती

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१.	भेटण्याची वेळ	कार्यालयीन वेळ ८.०० ते १२.०० २.०० ते ५.००	--	कार्यालय	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	संचालक संशोधन
२.	अभिलेख तपासणी	कार्यालयीन वेळ ८.०० ते १२.०० २.०० ते ५.००	विनंती अर्ज	कार्यालय	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	संचालक संशोधन
३.	सूचना फलकाची माहिती	कार्यालयीन वेळ ८.०० ते १२.०० २.०० ते ५.००	--	कार्यालय	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	संचालक संशोधन

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी येथील मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना, परभणी

कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी  
(तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्रं.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१.	श्री.आर.एस बोरडे	सहाय्यक उद्यानविद्या वेत्ता	मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना म.कृ.वि., परभणी	मध्यवर्ती रोपवाटिका योजना मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी	Aicrkdaparbhani@yahoo.com.in	संचालक संशोधन, मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी फोन नं.(०२४५२)-२२०१२१

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्रं.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
	---	---	---	--	--

क. अपिलीय अधिकारी

अ.क्रं.	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनिस्त शासकीय माहिती अधिकारी
	डॉ.गर्वधन खंडागळे	संचालक संशोधन म.कृ.वि., परभणी	संचालक संशोधन कार्यालय मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी	संचालक संशोधन कार्यालय मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी २२०१२१	director res @ rediffmail. com	डॉ.ए.एस कारले उप संचालक (पिके) संचालक संशोधन कार्यालय म.कृ.वि.परभणी.

कलम ४ (१) (ब) १७

कलम ४ (१) (क)

सर्व सामान्य लोकाशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशन करिता तयार करणे व वितरीत करणे

----लागु नाही ----

कलम ४ (१) (ड)

सर्व साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करणची मीमांसा यापढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

----लागु नाही ----



मराठवाडा कृषि विद्यापीठ  
मध्यवर्ती रोपवाटीका योजना,परभणी

जा.क्र.सीएनएस/ /२०१३  
दिनांक /०६/२०१३

प्रति,  
मा.कृ लसचिव,  
मराठवाडा कृषि विद्यापीठ,  
परभणी

विषय :- केंद्रीय माहितीच्या अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ नुसार कार्यवाही करणे  
बाबत.

संदर्भ :- आपले परिपत्रक क्र.अंअ-१ /४१/एम दि.२९/५/२०१३

महोदय,

उपरोक्त संदर्भिय विषयाच्या अनुषंगाने केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम  
(४)(१)मधील एकुण उपकलमे १७ बाबीवरील या योजनेची अद्यावत माहिती १ हार्ड कॉपीसह आपल्या  
कार्यालयास सादर करण्यात येत आहे.

तरी सदरील माहिती आपल्या माहितीस्तव सादर.

प्रभारी अधिकारी  
मध्यवर्ती रोपवाटीका योजना  
म.कृ.वि.परभणी

सोबत :-वरिल प्रमाणे

प्रत:- प्रभारी अधिकारी,मध्यवर्ती संगणक केंद्र, म.कृ.वि.परभणी यांना १ सॉफ्ट  
कॉपीसह पुढील कार्यवाहीस्तव सादर.